

**Частное образовательное учреждение дополнительного
профессионального образования
«Таганрогский учебный центр охраны труда»
(ЧОУ ДПО «ТУЦОТ»)**

УТВЕРЖДАЮ

Директор ЧОУ ДПО «ТУЦОТ»

_____ **Т.Г. Чугуй**

« 10 » января 2022 г.

М.П.

**ПОЛОЖЕНИЕ
О ФОРМАХ, ПЕРИОДИЧНОСТИ И ПОРЯДКЕ ТЕКУЩЕГО
КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ ОБУЧАЮЩИХСЯ
В ЧОУ ДПО «ТУЦОТ»**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1 Настоящее Положение о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости обучающихся в ЧОУ ДПО «ТУЦОТ» (далее - Положение) разработано в соответствии с: Федеральным Законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; Постановлением Минтруда РФ и Минобрнауки РФ от 13 января 2003 г. № 1/29 «Об утверждении Порядка обучения по охране труда и проверки знаний требований охраны труда работников организации»; Федерального закона "О пожарной безопасности" N 69-ФЗ; статьями 212, 214 и 225 Трудового кодекса РФ; Уставом и нормативными актами ЧОУ ДПО «ТУЦОТ» (далее - Учреждение).

1.2 Положение регламентирует формы, периодичность и порядок организации и проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по программам, реализуемым в рамках дополнительного образования в Учреждение.

1.3 Освоение программы дополнительного образования сопровождается итоговой аттестацией обучающихся, которая проводится на основе принципов объективности и независимости оценки качества подготовки обучающихся.

1.4 К итоговой аттестации допускается обучающиеся, успешно заверившие в полном объеме освоение программы дополнительного образования. Итоговая аттестация проводится в последний день занятий завершающий учебную программу курса.

2. ФОРМЫ, ПЕРИОДИЧНОСТЬ И ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ АТТЕСТАЦИИ

В зависимости от программы дополнительного образования итоговая аттестация может проводиться в форме:

- тестирования (с применением ПЭВМ)
- зачета;
- устного экзамена (опроса);
- письменного экзамена(теста)

2.2. В итоговую аттестацию включаются вопросы и задания, демонстрирующие вопросы компетентности изучаемой программы, позволяющие определить уровень усвоения обучающимися Учреждения материала, охватывающие все содержание соответствующей дополнительной программы.

2.3. Итоговая аттестация обучающихся осуществляется экзаменационной комиссией, которая назначается приказом директора Учреждения по каждой программе дополнительного образования.

2.4. Выдача обучающимся документов осуществляется при условии успешного прохождения итоговой аттестации.

3. ДОКУМЕНТЫ ОБ ОБУЧЕНИИ

3.1. По итогам освоения дополнительной образовательной программы и при условии успешного прохождения итоговой аттестации выдается:

- выписка из протокола о прохождении обучения и проверке знаний;
- удостоверение установленного образца;

3.2. Все документы, выдаваемые после освоения образовательной программы и успешного прохождения итоговой аттестации заверены печатью и подписью директора Учреждения.

3.3. Учет выданных документов осуществляется в Учреждение по реестру.

3.4 Документация, подтверждающие обучение, итоговую аттестацию, получение документов о прохождении обучения храниться в Учреждение в соответствии с утвержденной номенклатурой дел.

2. ЗАКЛЮЧЕНИЕ

4.1. Настоящее положение, а также все изменения и дополнения к нему принимаются и утверждаются директором Учреждения и действуют до замены их новым.

4.2 Вопросы, не нашедшие своего отражения в настоящем Положении, регламентируются другими локальными нормативными актами Учреждения и решаются руководством ЧОУ ДПО «ТУЦОТ» индивидуально в каждом конкретном случае.

Разработал
Зам. директора
ЧОУ ДПО «ТУЦОТ»

Сабуров С.Б.

ЧОУ ДПО "ТУЦОТ", Чугуй Татьяна Григорьевна, Директор
21.02.2022 10:27 (MSK), Сертификат № 0704E600FDAD2C964F497E7D22DA3956